FORMULAIRE DE CANDIDATURE

**DISPOSITIF D’ACCOMPAGNEMENT GPEC**

Ce formulaire est destiné à recueillir des informations qui seront utilisées dans le cadre de l’analyse de votre candidature. Nous vous remercions de le remplir et de le transmettre à [yann.yala@martiniquedev.fr](mailto:yann.yala@martiniquedev.fr) copie peggy.acelor@martiniquedev.fr. Toutes les informations transmises demeurent confidentielles.

**PRESENTATION DIRGEANT DE LA STRUCTURE**

NOM : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

PRENOM : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

TELEPHONE : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

EMAIL : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE**

RAISON SOCIALE : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

N° SIRET : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

DATE DE CREATION : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

TELEPHONE : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

EMAIL : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

FORME JURIDIQUE : ASSOCIATION ENTREPRISE

(Les structures ayant le statut de micro entrepreneur ne sont pas éligibles)

NOMBRE DE SALARIES : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Nombre de salariés en **En Equivalent Temps Plein – en mode prestataire** sur un trimestre :

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Mode de calcul  : Nombre de salarié en ETP = Nombre d’heures de travail salarié de la période / 151, 67

**ACTIVITE DE LA STRUCTURE**

* Présentez les principales activités de service à la personne de votre structure ?

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

* Certification qualité - habilitation

Votre structure est- elle certifiée (nF, sgs, qualisap) et / ou habilitée ?

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**RESSOURCES HUMAINES**

* Comment est exercée la fonction ressources humaines au sein de votre structure ?

Fonction partagée au sein de l’entreprise (vous-même et / ou personne dédiée)

Vous exercez seul la fonction

Externalisation totale ou partielle

Autre :

* Quelles sont les problématiques rencontrées au niveau ressources humaines dans votre structure ?

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

* Gestion Prévisionnelle des Emplois et Des Compétences (GPEC)

Avez-vous des connaissances (formation initiale ou continue) sur la GPEC ?  Oui  non

Avez-vous déjà mise en œuvre une GPEC ?  Oui  non

* Formation

Votre structure est-elle adhérente à un OPCA ?  Oui  non

**SITUATION GENERALE DE LA STRUCTURE**

* Comment jugez-vous la situation financière actuelle de votre structure ?

Très mauvaise Mauvaise Moyenne Bonne Très bonne

* Développement de l’entreprise

Quel est le projet de développement de votre structure ?

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

* Régularités sociales et fiscales

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A jour ou Echelonnement  Négocié avec organismes sociaux ou fiscaux | Pas à jour |
| Sociales (Urssaf, caisse maladie, retraite…) |  |  |
| Fiscales (TVA, impôts sur les sociétés) |  |  |

**ATTENTES VIS-A-VIS DU DISPOSITIF**

Pourquoi souhaitez-vous intégrer le dispositif ?

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

Observations :

Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**INTEGRATION AU DISPOSITIF**

* Rappel du processus de sélection

La sélection de votre structure est réalisée à l’issue de deux étapes :

1ere étape : analyse de votre formulaire de candidature.

2e étape : entretien avec Martinique Développement.

La validation de votre candidature sera finalisée par la fourniture de pièces.

* Liste de pièces à titre indicative

|  |  |
| --- | --- |
| **Pièce n°1** | Photocopie de la pièce d’identité du dirigeant |
| **Pièce n°2** | Document INSEE (à télécharger sur *avis-situation-sirene.insee.fr*) |
| **Pièce n°3** | Attestations fiscales et sociales ou déclaration sur l’honneur de régularité vis-à-vis de la législation. |
| **Pièce n°4** | Copie statut de la structure |

**CONTACTS**

Pour toutes informations complémentaires vos contacts

|  |  |
| --- | --- |
| Peggy-Ann ACELOR-LESAGE  Chargée de mission | Yann YALA  Chargé de mission |
| [Peggy.acelor@martiniquedev.fr](mailto:Peggy.acelor@martiniquedev.fr)  0596 38 90 57 / 0696 11 96 49 | yann@yala@martiniquedev.fr  0596 38 90 58 / 0696 16 50 61 |
| Site internet :  <https://www.martiniquedev.fr/accompagnement-gpec-sap/> ‎ | |
| 0596 38 90 51 / 0596 73 45 81  contact@martiniquedev.fr | |