

## Assistance à maîtrise d'ouvrage

### Organisation évènement, logistique évènementielle et communication

#### Cahier des Clauses Techniques Particulières

#### **Objet de la consultation : MARCHES PUBLICS DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES N°1-OSE2021**

Assistance à maîtrise d'ouvrage organisation d'un évènement, logistique évènementielle et communication

Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif au marché public.

Procédure adaptée

**Date et heure limite de transmission des offres : Vendredi 4 décembre à 12 heures.**

## SOMMAIRE

I.	Présentation de Martinique Développement .....	3
II.	Objet de la mission .....	3
A.	Cadrage Général de l'évènement .....	4
1.	Positionnement .....	4
2.	Premières éditions .....	4
3.	Contexte 2021 .....	5
4.	Objectifs de l'édition 2021 .....	6
5.	Cibles du projet .....	6
6.	Résultats attendus : .....	7
B.	Programme du salon Ose ! 2021 .....	7
1.	Le Salon Ose ! 2021 approfondira notamment deux leviers de transformation de l'entreprise pour rebondir : .....	8
2.	Des formats spécifiques .....	8
C.	Format retenu : un salon hybride ! .....	9
1.	Calendrier .....	9
2.	Lieux .....	9
3.	Salon virtuel .....	9
4.	Salon physique .....	10
III.	Objectifs de la demande .....	10
IV.	Contenu de la mission .....	11
A.	Assistance à maîtrise d'ouvrage : organisation évènement, logistique évènementielle et communication .....	11
1.	Sur le volet logistique évènementielle, cette prestation se traduit notamment par les missions suivantes pour le site principal et les sites satellites : .....	11
2.	Sur le volet communication, cette prestation se traduit notamment par les prestations suivantes : .....	12
3.	Caractéristiques communes aux deux volets : .....	14
B.	Nature et durée du marché .....	14

## I. Présentation de Martinique Développement

Outil opérationnel de la CTM au service des entreprises et de l'attractivité du territoire, Martinique Développement contribue depuis 40 ans à l'animation du territoire et à l'amélioration de l'environnement économique selon un objectif clairement défini, la compétitivité des entreprises martiniquaises.

Ses missions principales :

- Être un partenaire de premier ordre de l'ensemble des acteurs économiques
- Accompagner la création et le développement d'entreprise et de l'emploi
- Promouvoir et mettre à disposition des réseaux d'experts
- Structurer des filières et des secteurs d'activités
- Anticiper et accompagner les mutations de l'offre territoriale
- Contribuer à l'évaluation des politiques publiques mises en œuvre

Association administrée par une Assemblée générale composée de 29 membres, l'agence est présidée par Madame Marinette TORPILLE, également conseillère exécutive en charge du développement économique, de l'emploi et des aides aux entreprises à la Collectivité Territoriale de Martinique.

**Martinique Développement organise la troisième édition de Ose ! le Rendez-vous des Entrepreneurs, les mercredi 24, jeudi 25 et vendredi 26 mars 2021. Le Salon Ose ! 2021 innovera par son format hybride, entre le physique et le numérique. Il se déroulera dans sa forme physique dans un des salons du Palais des Congrès de Madiana et sur trois sites décentralisés.**

## II. Objet de la mission

Martinique Développement souhaite par le présent cahier des charges identifier le ou les prestataires qui assureront la charge d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'organisation de la logistique événementielle et communication du salon OSE ! Le Rendez-Vous des Entrepreneurs 3<sup>ème</sup> édition 2021, qui aura lieu les mercredi 24, jeudi 25 et vendredi 26 mars.

Les dispositions du marché sont décrites dans le Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.) et le Règlement de la Consultation (RC). Le contenu des prestations est détaillé dans le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (C.C.T.P.). Les prestations feront l'objet d'un acte d'engagement notifié par le pouvoir adjudicateur.

**Toute information peut être obtenue auprès de :**

**Géraldine HENRY-WATELLO – chef de projet Ose !2021 :**

[geraldine.henry-watello@martiniquedev.fr](mailto:geraldine.henry-watello@martiniquedev.fr)

**Thierry Alexandrine - Délégué général de Martinique Développement**

**marche-public@martiniquedev.fr**

**05 96 73 45 81**

## A. Cadrage Général de l'évènement

### 1. Positionnement

#### **OSE ! Le rendez-vous incontournable des entrepreneurs**

- Dans un contexte de ralentissement de l'activité économique et d'incertitude, conseiller et accompagner les chefs d'entreprises pour mieux rebondir
- Réunir en plusieurs lieux simultanément entrepreneurs, experts et partenaires économiques de l'entreprise pour faciliter les échanges
- Orienter les porteurs de projets sur la création et le développement de l'entreprise et l'ensemble des problématiques de la vie de l'entreprise
- Faire du Salon Ose ! un temps de créativité collective pour imaginer ensemble des solutions pour innover et consolider les entreprises martiniquaises pour sortir de la crise

### 2. Premières éditions

#### **OSE ! Le rendez-vous des entrepreneurs : le seul salon dédié à l'entrepreneuriat en Martinique**

- 2 éditions précédentes qui ont chacune connu un franc succès
- Près de 10 000 visiteurs rassemblés au total
- Des visiteurs aux profils variés : chefs d'entreprise (26%), porteurs de projet (35%), jeunes en formation, partenaires de l'entreprise
- 50 partenaires présents à chaque édition
- Un programme d'animation de plus de 200 conférences et ateliers
- 1 plateau TV dédié réalisant des émissions thématiques en direct
- De nombreuses animations (concours de pitch, portrait photo professionnelle, speed meeting...)

#### **OSE ! 2017, 1<sup>ère</sup> édition**

- 4500 visiteurs
- 2 jours
- 60 ateliers et conférences
- 45 partenaires exposants

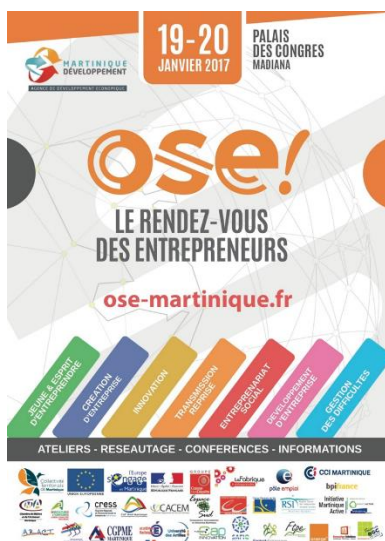
#### **OSE ! 2019, 2<sup>e</sup> édition**

- 5153 visiteurs
- 649 revisites
- 3 jours
- 150 ateliers et conférences
- 65 partenaires exposants
- 1 espace consacré à la transition numérique des entreprises

#### **Le Salon Ose ! a proposé les 11 thématiques-clés pour développer l'entreprise :**

1. Être Jeune et Entreprendre
2. L'amorçage de projets
3. Le démarrage de l'activité
4. Le financement des projets
5. La transmission - reprise d'entreprise
6. La formation du futur dirigeant
7. Le développement de l'entreprise
8. La prévention et le traitement des difficultés

9. L'ouverture à l'international
10. Start-up et innovation
11. La transition numérique des entreprises



### 3. Contexte 2021

La période inédite de confinement de la population du 17 mars au 11 mai 2020, est à l'origine d'un recul de l'activité économique estimé à -20 % en Martinique, par rapport à une situation dite « normale », sans confinement. Cet impact est essentiellement dû à la baisse drastique de la consommation des ménages (-27 %). (INSEE Juin 2020)

L'étude Qualistat CCI Martinique de mai 2020 auprès d'un échantillon représentatif de 582 entreprises relève que 78% des dirigeants interrogés se déclarent inquiets pour l'avenir de leur entreprise. 84% des entreprises estiment que leur chiffre d'affaires est en baisse ou en forte baisse, une baisse de plus de 50% pour 56% d'entre eux.

Elles évaluent à un peu plus de 10 mois, la période de latence qui leur permettra de retrouver leur niveau d'activité d'avant la crise.

Mais ces dirigeants expriment aussi de nombreuses idées pour réinventer leur activité et sortir de la crise :

- Soutenir et accompagner le développement endogène et des filières locales
- Accélérer la transition numérique
- Encourager l'économie circulaire et responsable
- Mutualiser moyens (plateformes collaboratives, groupements d'employeurs, ...)
- Développer le télétravail...

Créer, développer et consolider des entreprises pérennes constitue donc un véritable enjeu pour notre territoire et un vecteur de créations de valeur et d'emploi.

Pour cela, les créateurs et dirigeants d'entreprises, confrontés à un environnement instable, ont un fort besoin de se sentir confortés dans leurs choix stratégiques.

#### 4. Objectifs de l'édition 2021

Dans ce contexte particulier, le Salon Ose! 2021 souhaite apporter des solutions concrètes aux chefs d'entreprises pour rebondir et consolider leur activité.

- Présenter les outils du territoire au service du rebond
- Favoriser la transformation digitale des TPE indispensable dans le contexte économique actuel
- Impulser la transition écologique des entreprises martiniquaises
- Promouvoir la destination business in Martinique

Pour cette édition, le Salon Ose! 2021 innovera en associant fortement les entreprises à imaginer collectivement de nouveaux formats pour sortir de la crise, en faisant appel à :

- L'intelligence collective
- La créativité

Par ailleurs, ce Salon, comme les précédentes éditions, aura aussi pour objectifs :

- D'orienter les porteurs de projet sur les étapes de la création d'entreprise et sur l'ensemble de ses problématiques
- De mettre en exergue et développer la culture entrepreneuriale
- De valoriser les différentes formes d'entrepreneuriat et notamment l'entrepreneuriat social

#### 5. Cibles du projet

La cible est large car ce salon a pour ambition de regrouper autour d'un événement unique pendant trois jours, l'ensemble des acteurs, en capacité de renforcer une dynamique entrepreneuriale forte sur la Martinique.

##### *a) Cible principale :*

- Les dirigeants d'entreprises à la recherche d'outils et de solutions pour :
  - Surmonter la crise
  - Maintenir leur activité
  - Et développer leur entreprise

##### *b) Cibles secondaires :*

- Les porteurs de projet d'entreprise et personnes à la recherche d'opportunités et d'idées
- Les étudiants (collèges, lycées, universités...) et la communauté éducative (Rectorat - Université des Antilles – CFA, etc.)
- Les opérateurs économiques œuvrant dans l'accompagnement des entreprises

En 2021, l'objectif en termes de fréquentation est de :

- **6000 visiteurs uniques sur le site Internet de l'évènement sur 3 jours.**
- **500 visiteurs physiques (à amender au regard des prescriptions sanitaires liées au Covid 19)**
- Cependant, notre objectif, pour cette édition, est d'atteindre la répartition suivante en termes de visiteurs :
  - **40%** : Les dirigeants d'entreprises à la recherche d'outils et de bonnes pratiques d'accompagnement
  - **40%** : Les porteurs de projet d'entreprise et personnes à la recherche d'opportunités et d'idées
  - **20%** : Autres
    - Les jeunes en phase de sensibilisation à l'entrepreneuriat
    - Les opérateurs économiques œuvrant pour l'accompagnement des entreprises

Pour rappel, lors des 2 premières éditions, la répartition des visiteurs était : 25% de chefs d'entreprise, 35% de créateurs, 30% autres (jeunes en formation, salariés, soit de potentiels porteurs de projet), 10% socioprofessionnels.

Un accent particulier sera de nouveau consacré aux chefs d'entreprise (programme et communication renforcés entre autres)

## 6. Résultats attendus :

### *a) Résultats prioritaires*

- Diffusion de solutions pratiques aux chefs d'entreprises en réponse aux problématiques rencontrées dans le cadre de leur activité et notamment dans ce contexte de crise
- Sensibilisation des entreprises martiniquaises à l'intérêt de la transformation digitale comme levier de leur développement et notamment dans un contexte de crise
- Sensibilisation des dirigeants et porteurs de projets aux opportunités de créer et développer leur activité sur la thématique de la transition écologique

### *b) Résultats secondaires*

- Appréhension des clés de la réussite par les porteurs de projet martiniquais
- Diffusion de l'information sur les aides existantes tout le long de la vie de l'entreprise
- Sensibilisation des jeunes à l'entrepreneuriat

## B. Programme du salon Ose ! 2021

Le Salon Ose ! 2021 proposera une diversité de contenus autour du fil rouge de **l'appui aux dirigeants d'entreprise pour consolider et développer leur entreprise dans un contexte de crise.**

Dans le contexte de crise économique lié à la crise sanitaire, le Salon Ose ! 2021 souhaite outiller les dirigeants et porteurs de projets et les consolider dans leur activité et notamment :

- Opportunités pour entreprendre différemment
- Accompagnement des entreprises (aides financières ou conseil)
- Solutions de gestion des Ressources Humaines (télétravail)

## 1. Le Salon Ose ! 2021 approfondira notamment deux leviers de transformation de l'entreprise pour rebondir :

### a) *La transition digitale*

Comme en 2019, le Salon Ose ! a pour objectif de favoriser la transformation digitale de l'entreprise. C'est un enjeu fort et déjà travaillé par Martinique Développement :

- Le numérique comme outil de la consolidation de l'entreprise
- Le numérique comme levier de croissance de l'entreprise
- Sensibilisation aux enjeux et atouts de la transition digitale au sein de l'entreprise notamment en période de crise
- Présentation d'outils numériques, démonstrations,
- Rendez-vous d'experts
- Animations et ateliers pratiques.

### b) *La transition écologique*

Le Salon Ose ! a pour objectif de sensibiliser les dirigeants et créateurs à la transition écologique des entreprises et notamment :

- La promotion de l'économie circulaire
- L'optimisation de sa consommation de ressources et de son impact environnemental
- La transition écologique comme une opportunité de développer de nouveaux marchés
- La gestion et la valorisation des déchets
- Le développement des circuits courts de distribution, du producteur au consommateur

## 2. Des formats spécifiques

### a) *Les temps forts du salon : animations, rendez-vous, conférences et ateliers*

Compte tenu du contexte sanitaire, les temps forts seront organisés en virtuel à 80%.

- **Les conférences, webinaires et ateliers** : informations, conseils et bonnes pratiques aux participants à travers des contenus interactifs et pédagogiques animés par des experts.
- **Les rendez-vous d'experts et les speed-meeting** : en face-à-face ou en petit groupe virtuel, partage de savoir-faire avec des consultants et leurs recommandations avec les chefs d'entreprises et les porteurs de projets.
- **Le networking** : plusieurs mini-événements virtuels de réseautage programmés à destination des chefs d'entreprise.
- **Les émissions TV** : un plateau TV, situé au centre du salon, permettant des coups de projecteur sur les entreprises et les partenaires présents autour des problématiques de l'entreprise.
- **Les instants success stories** : des témoignages de chefs d'entreprise sur leur succès, leurs difficultés, leurs stratégies d'entreprise
- **Les Pitch Projets** : l'opportunité de présenter en quelques minutes son projet ou son activité face à des professionnels.

### b) *Nos entrepreneurs en Martinique ou ailleurs : inspirons-nous de leur parcours !*

Le Salon proposera des témoignages, discussions et échanges avec des chefs d'entreprises, des femmes et des hommes aux profils variés, évoluant dans des activités diverses avec des parcours



personnels et professionnels inspirants pour nos jeunes, les futurs créateurs d'entreprise et chefs d'entreprises.

Une place particulière sera accordée à la valorisation des entrepreneurs martiniquais expatriés.

Ce format se retrouvera aussi dans une communication spécifique incarnée par les « *ambassadeurs* » du Salon.

### C. Format retenu : un salon hybride !

Pour être au plus proche des territoires tout en respectant les conditions sanitaires, le Salon Ose ! 2021 proposera une nouvelle organisation.

Le Salon Ose ! se déclinera ainsi :

- Un salon virtuel en 3 D :
  - o Une diffusion des contenus en direct sur le net
  - o Une mise en ligne des contenus pour offrir la possibilité de les visionner
- Un salon physique en format réduit

#### 1. Calendrier

L'évènement se déroulera sur 3 jours les 24, 25 et 26 mars 2021

#### 2. Lieux

- Evènement en ligne
- Un salon du Palais des Congrès de Madiana (600 m2 - espace réduit)
- Lieux d'accueil partenaires en communes (5 sites décentralisés pouvant accueillir chacun une trentaine de participants)

#### 3. Salon virtuel

Le Salon virtuel Ose! 2021 sera une expérience inédite !

Pour répondre aux exigences sanitaires, le Salon Ose ! 2021 aura un format virtuel. Le Salon sera en ligne, accessible sur Internet sur la durée du Salon. Ce format permettra de reproduire le fonctionnement du salon physique avec des échanges d'informations sans que les participants ne soient obligés de se déplacer, indépendamment de leur position géographique.

Ce nouveau format constituera une réelle vitrine de l'innovation et du savoir-faire martiniquais ! Il permettra aussi, grâce au format numérique de toucher des cibles éloignées et notamment les dirigeants et porteurs de projets de la diaspora. Il permettra aussi de valoriser la destination business Martinique au national et à l'international.

Un niveau d'innovation supplémentaire sera proposé avec un parcours de type gaming. Le visiteur, pourra s'il le souhaite, comprendre et s'approprier les étapes de la création d'entreprise via un parcours de type, jeu de piste.

Un hackathon virtuel de 24 heures sera organisé. Il permettra de faire travailler ensemble des acteurs économiques locaux sur la résolution d'une thématique liée à la sortie de crise pour les entreprises martiniquaises. Le hackathon s'appuiera notamment sur la transition numérique et la transition écologique des entreprises.

#### 4. Salon physique

Le volet physique proposera dans les lieux d'accueil de notre évènement :

- **Le poste de commandement pour la production de l'évènement dans un salon de Madiana (espace réduit 600 m2) :**
  - Le QG de Martinique Développement
  - Un plateau technique pour les retransmissions
  - Des salles de webinaires avec un public réduit : une dizaine de personnes
  - Un espace de conférence/débats :
    - Table ronde entre socioprofessionnels
  - Un plateau TV
    - Présentation de témoignages de success-stories
    - Présentation de pitches projets
  - Espace de networking
    - Rendez-vous d'expert
    - Speed-meeting
  - Un espace dédié à la cérémonie d'ouverture : 30 personnes
  - Un espace café
  - Des écrans pour visionner des contenus
- **Sites décentralisés (5 salles dans des lieux emblématiques sur le territoire pouvant accueillir 30 participants au maximum)**
  - Un petit plateau TV pour émettre des contenus pour trois lieux
  - Une salle avec des participants aux webinaires
  - Un espace café

Pour information, ci-après les outils digitaux existants, à renforcer pour la communication de l'évènement :

- Le site de [www.ose-martinique.fr](http://www.ose-martinique.fr)
- La page facebook Ose en Martinique
- La chaine YouTube : Ose ! Le Rendez-vous des Entrepreneurs

D'autres outils sont inexistantes :

- Page LinkedIn MD et Ose!
- Compte Instagram
- Compte Twitter

### III. Objectifs de la demande

Martinique Développement souhaite faire appel à un prestataire afin de l'accompagner dans l'organisation et la mise en œuvre de l'évènement sur les aspects organisationnels, logistique et communication du salon « OSE ! Le Rendez-vous des Entrepreneurs ».

L'ambition est de conforter le positionnement de OSE ! Le Rendez-vous des Entrepreneurs comme **Le** salon grand professionnel non marchand proposant un contenu de qualité pour apporter des réponses aux dirigeants d'entreprises, porteurs de projets et aux jeunes.

En référence à l'exposé par Martinique Développement de sa vision de l'évènement, les exigences, enjeux, contraintes et retours d'expérience du projet, le ou les prestataires devront, en assistance à Maîtrise d'ouvrage de Martinique Développement :

- Organiser l'évènement « Salon Ose ! 2021 »
- Assurer un rôle de coordination générale en collaboration étroite ainsi que validation et compte rendus réguliers au chef de projet référent interne à Martinique Développement
- Fournir des prestations de conseils et services nécessaires à la préparation et l'organisation en amont de l'évènement, la mise en œuvre opérationnelle pendant le déroulement du salon,
- Encadrer les différents prestataires de services impliqués dans l'organisation de l'évènement.

Dans le contexte de crise sanitaire lié à la Covid 19, le prestataire devra intégrer les prescriptions sanitaires dans son conseil au maître d'ouvrage, pour l'organisation logistique de l'évènement.

Il s'agit d'un marché à prix global et forfaitaire pour une prestation intellectuelle :

Assistance à maîtrise d'ouvrage : organisation évènement, logistique évènementielle et communication.

## IV. Contenu de la mission

### A. Assistance à maîtrise d'ouvrage : organisation évènement, logistique évènementielle et communication

1. Sur le volet logistique évènementielle, cette prestation se traduit notamment par les missions suivantes pour le site principal et les sites satellites :

- Assistance au maître d'ouvrage dans la réflexion sur la stratégie de mise en oeuvre du projet : conseils et expertises sur l'organisation générale pour la préparation de l'évènement, budget prévisionnel global par poste, organisation de la logistique, rétroplanning, prescriptions sanitaires Covid 19, etc.
- L'assistant au maître d'ouvrage devra tenir compte des contraintes techniques liées au format hybride de l'évènement physique et virtuel et notamment de la captation, retransmission de contenus vidéo. Pour ce faire, l'assistant au maître d'ouvrage travaillera en étroite collaboration avec le prestataire retenu par Martinique Développement.
- Coordination et conseil liés à l'organisation opérationnelle et logistique du Salon : en amont, pendant et après l'évènement
- Organisation opérationnelle de l'évènement  
La mission recouvre les prestations suivantes : l'accompagnement du comité d'organisation de la manifestation, la tenue régulière de réunions de projet et la production des comptes-rendus, l'établissement et la mise à jour régulière d'un

rétroplanning et d'un plan d'actions détaillé pour chaque jour de la manifestation, la création d'un conducteur technique, l'établissement et la gestion du planning d'exécution de la manifestation, la recherche d'autres prestataires et la coordination de leurs actions, le suivi opérationnel et technique de la manifestation, la gestion des intervenants et participants, de l'accueil des visiteurs.

La recherche de prestataires exclut la recherche des prestataires plateau TV, captation vidéo, salon virtuel et plateforme numérique.

- Proposition d'un agencement des espaces en cohérence avec la vision de Martinique Développement du projet : scénographie, circuit et flux de circulations des visiteurs, idées de visuels, thème fil rouge en termes de décoration de l'événement, prescriptions Covid 19, etc.

2. Sur le volet communication, cette prestation se traduit notamment par les prestations suivantes :

- L'assistance au maître d'ouvrage dans la stratégie de communication

Les principaux objectifs en termes de communication sont les suivants :

- Valoriser l'image de Martinique Développement en tant qu'organisateur de ce salon. Ce rôle de Martinique Développement n'a, en effet, pas été suffisamment mis en exergue sur les précédentes éditions.
- Renforcer la Marque « OSE ! » : comme symbole d'évènement lié à l'entrepreneuriat en Martinique (par exemple, OSE by Martinique Développement)
- Encadrer les actions de communication pour délivrer un message cohérent harmonisé mais différencié selon les cibles identifiées ;
- Valoriser les temps forts du Salon

De façon secondaire et notamment compte tenu du format numérique du Salon, Martinique Développement souhaite faire connaître cet évènement à la diaspora antillaise sur le plan régional comme sur le plan national et international.

Le Prestataire retenu devra proposer une stratégie de communication multi-canal visant d'une part, à renforcer l'identité de l'évènement pour en faire une identité forte et pérenne, à même de devenir un rendez-vous incontournable et d'autre part, créer une identité forte sur le nouveau format numérique de l'évènement, et créer une forte affluence pour toutes les cibles de l'évènement.

Ces éléments devront permettre de conserver à minima l'affluence de l'évènement physique et voire de l'augmenter. Les statistiques sur les derniers évènements virtuels montrent, en effet, une augmentation des flux avec le passage en numérique des anciens salons physiques.

- Coordination et conseil liés à la communication globale du Salon OSE ! Le Rendez-vous des Entrepreneurs : en amont, pendant et après l'événement

La coordination générale recouvre les prestations suivantes : l'accompagnement du maître d'ouvrage dans la gestion de la communication de la manifestation, la tenue régulière de réunions de projet et la production des comptes-rendus, l'établissement et la mise à jour régulière d'un rétroplanning et d'un plan d'actions détaillé des actions de communication en amont, pendant et après la manifestation, la recherche d'autres prestataires intervenant dans la communication et la coordination de leurs actions, le suivi opérationnel et technique de la communication de la manifestation.

Des dossiers exposants, sponsoring, partenaires seront à réaliser entre autres.

- La conception du plan de communication se déclinant selon les phases suivantes :
  - Proposer les axes stratégiques de communication
  - Définir les objectifs et les idées forces (les messages) en direction des différents publics ciblés
  - Concevoir une méthodologie et des outils permettant d'établir une communication efficace auprès des différents publics notamment en tenant compte du format numérique et des publics qui en seraient éloignés
  - Proposer plusieurs scénarii tenant compte des possibilités budgétaires minimales et maximales de l'enveloppe allouée à la communication
  - Proposer une programmation détaillée des opérations, les moyens de communication à mettre en œuvre. (Préciser les moyens financiers et humains à mettre en œuvre).

Le prestataire conçoit et définit le volume à produire pour chaque support.

  - Définir les indicateurs de suivi et d'évaluation à mettre en place.
- Les propositions de création visuelle déclinées sur les supports identifiés dans le plan de communication.

Ces créations visuelles devront couvrir tous les formats nécessaires à l'exécution du plan de communication validé par Martinique développement, y compris les supports visuels nécessaires pour la signalétique du salon.

Le prestataire devra proposer 3 pistes créatives différentes.

Ces propositions de création visuelle devront prendre en compte les principales cibles visées par l'événement. Elles devront être déclinées sur les différents supports identifiés dans le plan de communication validé, pour exemple : site web, livret du visiteurs, brochures, affiches, banderoles, plan programme, cartons d'invitation, kakemonos, signature e-mail, etc.

Le prestataire devra réaliser des vidéos lors du Salon. Ces supports serviront de bilans et d'outils de communication sur le Salon.

Les prix proposés par le candidat retenu sont réputés couvrir les droits de propriété intellectuelle afférents aux prestations.

Martinique Développement souhaite de la part du candidat retenu un transfert de propriété de l'ensemble des supports matériels des prestations de communication validées au fur et à mesure de l'exécution du marché, (maquettes, supports audiovisuels, images, etc....)

- L'élaboration d'un média planning et suivi des achats d'espaces publicitaires

Le dispositif media sera décliné par l'agence, en collaboration étroite avec l'équipe projet de Martinique Développement.

Le prestataire retenu devra proposer un dispositif media, en adéquation avec les axes de communication retenus, les cibles, les objectifs mais également le principe créatif retenu. Il devra assurer toute la déclinaison opérationnelle du dispositif media en collaboration avec l'équipe projet de Martinique Développement.

- Mise en œuvre opérationnelle du plan de communication

### 3. Caractéristiques communes aux deux volets :

Collaboration étroite en bonne intelligence avec les autres prestataires choisis hors champ de cet appel à projet (animations spécifiques, la mise en place d'un plateau TV etc.)

En fonction des besoins exprimés précédemment, le titulaire met en place une équipe dédiée qui comporte : un directeur de projet qui sera notre interlocuteur principal et des référents pour chacune des missions spécifiques.

Il est rappelé que le prestataire devra assurer son rôle de coordination générale en collaboration étroite ainsi que validation et compte rendus réguliers au chef de projet référent interne à Martinique Développement. Une organisation en interne sera mise en place.

Important : Martinique Développement se chargera de la conception du programme des ateliers et conférences (thématiques, durée, intervenants, etc.) en lien avec les partenaires institutionnels et privés participant au salon.

## B. Nature et durée du marché

Il s'agit d'un marché à prix global et forfaitaire, non reconductible.

Le marché court à compter de sa date de notification et jusqu'à la réalisation du bilan de l'opération.